



## **COMMIS À L'ENTRÉE DE DONNÉES - ENTREPRISE** **OFFRE D'EMPLOI**

**Postes : 1 poste contractuel pour remplacement congé de maternité.**

**Lieu :** Siège social de Drummondville

**Horaire :** 40 heures et plus par semaine, entrée en poste le 30 avril 2018

**Le poste de commis consiste à faire l'entrée de données relatives à l'émission de contrat en assurance de dommages et toutes autres tâches connexes pour le département de l'assurance entreprise.**

**Pour déposer votre candidature, il vous faut :**

- ✓ Avoir complété un D.E.P., un A.E.C. ou un D.E.C. en bureautique, secrétariat ou comptabilité
- ✓ 1 à 2 années d'expérience dans un travail connexe, expérience en saisie de données un atout
- ✓ Facilité à travailler sous pression dans des délais courts
- ✓ Rapidité et précision d'exécution
- ✓ Bonne connaissance de la suite Office
- ✓ Assiduité et ponctualité exigée

**Choisir ALPHA Assurances, c'est aussi choisir :**

- ✓ Assureur direct, 100 % québécois, au service de ses assurés depuis 1906.
- ✓ Première compagnie d'assurance de dommages à figurer au prestigieux palmarès des Sociétés les mieux gérées au Canada, jouissant également d'une excellente solidité financière.
- ✓ Entreprise dynamique, rigoureuse et performante qui favorise une ambiance familiale et de proximité.
- ✓ Société familiale privée offrant divers produits en assurance de dommages pour entreprise et pour particuliers (auto et véhicules récréatifs, habitation) ainsi que du cautionnement aux entrepreneurs généraux.
- ✓ Équipe engagée envers un développement durable de l'entreprise et de nos communautés.

**Rejoignez notre belle équipe !** Envoyez votre C.V. à [carriere@alphaassurances.com](mailto:carriere@alphaassurances.com) avant le 20 avril 2017.